Приложение 4

к образовательной программе

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O=""ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729986, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02.ДЭ.06.02 Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки)

Государственно-правовая
(наименование образовательной программы)

очная и заочная формы обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Орёл

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Пономарева Ю.Ю., кандидат исторических наук, доцент кафедры «Конституционное, административное и уголовное право»

Заведующий кафедрой:

Малявкина Н.В., кандидат юридических наук, доцент, и.о. зав. кафедрой «Конституционное, административное и уголовное право»

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02.ДЭ.06.02 Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве одобрена на заседании кафедры «Конституционное, административное и уголовное право» Среднерусского института управления – филиал РАНХиГС.

протокол № 11 от «29» 06. 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 7

4. Типы оценочных материалов, показатели и критериоценивания 10

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания 14

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 16

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 18

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....21

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02.ДЭ.06.02 Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Кодкомпетенции**	**Наименованиекомпетенции**	**Кодиндикаторадостижениякомпетенций**	**Наименованиеиндикаторадостижениякомпетенций**	**Образовательный результат**
Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации / Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федераци	ПКс ОС-4	Способен применять нормы права при обеспечении национальной безопасности в процессе организации деятельности органов государственной власти и управления	ПКс ОС-4.1	Оценивает фактические обстоятельства дела, анализирует юридическую основу дела и осуществляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств при обеспечении национальной безопасности в процессе организации деятельности органов государственной власти и управления	*ПКс ОС-4.1 З-1.**Знает*** основные способы оценки фактических обстоятельств дела, связанного с вопросами обеспечения национальной безопасности и составляющего компетенцию соответствующего органа государственной власти и управления *ПКс ОС-4.1 У-1.**Умеет*** давать юридическую оценку выявленной совокупности юридических фактов путем сопоставления фактической основы дела и действующих правовых норм и принцип права *ПКс ОС-4.1 У-2.**Умеет*** формулировать правоприменительные решения, направленные на обеспечение национальной безопасности.

и / Анализ и обобщение антимонопольного законодательства Российской Федерации и и практики его применения					

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2 з.е., 72 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий на очной форме обучения: 16 ак.часов на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак.час на практические занятия. 56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий на заочной форме обучения: 8 ак.час на контактную работу с преподавателем, из них 8 ак.час на практические занятия. 60 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.02.ДЭ.06.02Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве реализуется в 9-м семестре 5-го курса (очная форма обучения), в 12 семестре 6-го курса (заочная форма обучения) после изучения дисциплин:

Б1.О.12 Конституционное право,
Б1.О.15 Административное право
Б1.О.16 Гражданское право
Б1.О.17 Уголовное право
Б1.О.22 Финансовое право
Б1.О.24 Земельное право
Б1.О.25 Экологическое право

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак. час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Пробелы в публичном праве: понятие, признаки, причины появления, виды	18	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	14	Опрос
Тема 2.	Способы восполнения пробелов в публичном праве	18	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, Практическое задание
Тема 3.	Коллизии в публичном праве: понятие, виды, причины	18	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, Практическое задание
Тема 4.	Способы устранения и	18	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, Практическое

	правила разрешения коллизий													задание
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет
Итого		72	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	56	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак. час**											**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**								**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения						**Период промежуточной аттестации (сессия)**					
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Кат тэк**	**Контроль**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**								
Тема 1.	Пробелы в публичном праве: понятие, признаки, причины появления, виды	17	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	15	Опрос
Тема 2.	Способы восполнения пробелов в публичном праве	17	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	15	Опрос, Практическое задание

Тема 3.	Коллизии в публичном праве: понятие, виды, причины	17	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	15	Опрос, Практическое задание
Тема 4.	Способы устранения и правила разрешения коллизий	17	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	15	Опрос, Практическое задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		72	0	0	0	8	0	0	0	4	0	0	60	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Пробелы в публичном праве: понятие, признаки, причины появления, виды. ПКс ОС-4

Пробелы в праве: понятие, признаки, причины появления. Виды пробелов в праве: по причинам появления; по времени появления; по объёму.

Тема 2 Способы восполнения пробелов в публичном праве. ПКс ОС-4

Способы устранения и преодоления пробелов в праве. Применение права по аналогии. Аналогия закона и аналогия права. Требования к применению права по аналогии

Тема 3 Коллизии в публичном праве: понятие, виды, причины. ПКс ОС-4

Коллизии в публичном праве: понятие и причины. Виды коллизий и коллизионных норм в публичном праве: между актами разной юридической силы; между актами равной юридической силы; между общим и специальным актами; между кодифицированными и некодифицированными актами; между федеральным актом и актом субъекта федерации; между международным договором и внутригосударственным актом; между конституцией государства и международным договором. Причины возникновения коллизий в публичном праве

Тема 4 Способы устранения и правила разрешения коллизий. ПКс ОС-4

Способы устранения коллизий в праве. Правила разрешения коллизий. Общеправовые принципы разрешения коллизий и их закрепление в публичном праве. Последовательность применения принципов разрешения коллизий в праве

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.10.08 Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого	Прочитайте текст и	1. Внимательно прочитать текст задания и	Ответ считается верным, если

типа на установление последовательности	установите последовательность	понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
		Для традиционной системы	Для бинарной системы
Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
		B	P/ Passed
Хорошо		C	P/ Passed
		D	P/ Passed
Удовлетворительно		E	P/ Passed
Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.10.08 Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

опрос

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1 Пробелы в публичном праве: понятие, признаки, причины появления, виды. ПКс ОС-4

Вопросы для устного опроса:

1) Пробелы в праве: понятие, признаки.
2) Причины появления пробелов в публичном праве.
3) Виды пробелов в праве:
– по причинам появления;
– по времени появления;
– по объёму.

Тема 2 Способы восполнения пробелов в публичном праве. ПКс ОС-4

Вопросы для устного опроса:

1) Способы устранения и преодоления пробелов в публичном праве. Применение права по аналогии.

2) Аналогия закона и аналогия права.

3) Требования к применению права по аналогии.

Практическое задание: Задача: оцените степень нормативной урегулированности порядка отставки Президента России в связи со стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять свои полномочия.

Тема 3 Коллизии в публичном праве: понятие, виды, причины. ПКс ОС-4

Вопросы для устного опроса:

1) Коллизии в публичном праве: понятие и причины.

2) Причины возникновения коллизий в публичном праве.

3) Виды коллизий и коллизионных норм:

2. Обратное действия правового акта на общественные отношения возникшие до вступления в силу закона.

Практическое задание: Оцените степень коллизионности статьи 31 Конституции РФ и ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

Тема 4 Способы устранения и правила разрешения коллизий. ПКс ОС-4

Вопросы для устного опроса:

1) Способы устранения коллизий в праве.

2) Правила разрешения коллизий.

3) Общеправовые принципы разрешения коллизий и их закрепление в публичном праве:

4) Последовательность применения принципов разрешения коллизий в праве:

а) приоритет нормы, обладающей более высокой юридической силой;

б) приоритет специальной нормы перед общей;

в) приоритет нормы, принятой позднее.

5) Отдельный способ разрешения коллизий в публичном праве.

6) Отличие общеправовых принципов разрешения коллизий в публичном праве от приемов нормотворческой техники.

Практическое задание 1: Федеральный судья Н. при рассмотрении дела обнаружил коллизию между нормами федерального и регионального законодательства, и разрешил коллизию в пользу нормы федерального

законодательства. Можно ли утверждать, что его решение является безусловно законным и обоснованным?

***Практическое задание 2*:** К компетенции какого суда относится вопрос об устранении противоречия в случаях, когда коллизия правовых норм приводит к коллизии реализуемых на их основе конституционных прав.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме.

Обучающийся получает билет с вариантами вопросов. Обучающийся приступает к подготовке к ответу. Время на подготовку – 30 минут. Обучающийся отвечает на каждый вопрос в билете, демонстрируя свои знания и умения. При необходимости обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1 Пробелы в публичном праве: понятие, признаки, причины появления, виды. ПКс ОС-4

Вопросы открытого типа.

П.п.	Вопрос
1	Пробелы в праве: понятие, признаки
2	Причины появления пробелов в публичном праве

Тема 2 Способы восполнения пробелов в публичном праве. ПКс ОС-4

Вопросы открытого типа.

П.п.	Вопрос
1	Способы устранения и преодоления пробелов в публичном праве.
2	Аналогия закона и аналогия права

Тема 3 Коллизии в публичном праве: понятие, виды, причины. ПКс ОС-4

Вопросы открытого типа.

П.п.	Вопрос
1	Коллизии в публичном праве: понятие и сущность
2	Виды коллизий и коллизионных норм

Тема 4 Способы устранения и правила разрешения коллизий. ПКс ОС-4

Вопросы открытого типа.

П.п.	Вопрос
1	Способы устранения коллизий в праве
2	Правила разрешения коллизий

6.3. Критерии и шкала оценивания.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	зачтено
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	зачтено
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	зачтено
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными	не зачтено

навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Восполнение пробелов и разрешение коллизий в публичном праве» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционные и практические занятия), а также самостоятельной работы студентов. При изучении дисциплины рекомендуется пользоваться контрольными вопросами к каждой теме, программой курса, рекомендуемыми нормативными правовыми актами, основной и дополнительной литературой. К каждой теме занятий студентам необходимо готовиться заранее.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более

глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Лазарев, В. В. Пробелы в праве и пути их устранения : монография / В.В. Лазарев. — репр. изд. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 184 с. - ISBN 978-5-91768-560-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2205237

2. Петров, А. А. Пробелы и коллизии в праве : учебное пособие / А. А. Петров, Е. Ю. Тихонравов. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-392-30298-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181007

8.2. Дополнительная литература

1. Занина, М.А. Коллизии норм права равной юридической силы (понятие, причины, виды) [Электронный ресурс] / М.А. Занина. - Москва : РАП, 2009. - 134 с. - ISBN 978-5-93916-180-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/517303

2. Пробелы в праве в условиях цифровизации : сборник научных трудов / под общей редакцией Д. А. Пашенцева, М. В. Залоило. — Москва : Infotropic Media, 2022. — 472 с. — ISBN 978-5-9998-0417-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388085

3. Султанов, А. Р. Борьба с пробелами в Налоговом кодексе Российской Федерации и фиксированными идеями в налоговых спорах : монография / А. Р. Султанов. — Москва : Статут, 2022. — 472 с. — ISBN 978-5-8354-1845-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126388.html

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Российская газета. – 1993. – № 237; СЗ РФ. – 2020. – № 11 – Ст. 1416.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.ks.rfnet.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
2. www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.igpan.ru/rus/magazine.ru – Журнал «Государство и право».
4. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
5. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
6. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
7. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
8. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
9. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
10. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
11. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
12. www.consultant.ru – справочная система КонсультантПлюс.
13. www.garant.ru – справочная система Гарант.
14. www.aport.ru – Поисковая система
15. www.rambler.ru – Поисковая система
16. www.yandex.ru – Поисковая система.
17. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СИУ РАНХиГС.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:
- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:
- Доска
- проектор
-Компьютер (стационарный) или ноутбук

Требования к программному обеспечению:

- пакет MicrosoftOffice

Перечень программного обеспечения, используемого в Среднерусском институте управления – филиале РАНХиГС

Наименование программного обеспечения	**Назначение**
AdobeAcrobat	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
Adobereader	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Антивирусное ПО
MS Office	Пакет офисных приложений.
Yandex Browser	Браузер Свободная лицензия
ГАРАНТ	Справочно-правовая система
Консультант Плюс	Справочно-правовая система
Яндекс Диск	облачное хранилище для файлов, данных и видео от Яндекс
Яндекс Календарь	бесплатный персональный информационный менеджер
Яндекс Телемост	это сервис для видеовстреч без ограничений по времени